



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 60 Г.БЕЛГОРОДА**

П Р И К А З

15.05.2023 г.

№ 59

**О проведении специальной оценки
условий труда и создании комиссии
по проведению специальной
оценки условий труда**

Во исполнение требований статьи 214 Трудового кодекса РФ и в соответствии с положениями федерального закона РФ от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» приказываю:

1. Провести специальную оценку условий труда на рабочих местах в соответствии с утвержденным штатным расписанием организации.
2. Для организации и проведения специальной оценки условий труда создать Комиссию в следующем составе*:

Председатель комиссии:

Маширова Елена Ивановна,
заведующий
(Ф.И.О., должность)

Члены аттестационной комиссии:
(специалист по охране труда или лицо,
исполняющее обязанности специалиста по
охране труда)**

Федяева Марина Игоревна,
заместитель заведующего по АХР
(Ф.И.О., должность)

(представитель выборного органа первичной
профсоюзной организации или иного
представительного органа работников
(представитель трудового коллектива)**

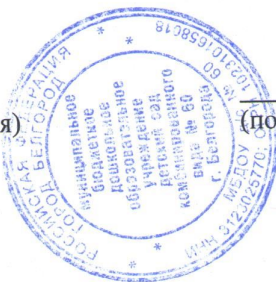
Василина Анна Николаевна,
инструктор по физкультуре
(Ф.И.О., должность)

Колмыкова Татьяна
Александровна, старший
воспитатель
(Ф.И.О., должность)

Чуева Анастасия Олеговна,
воспитатель
(Ф.И.О., должность)

3. Утвердить график проведения специальной оценки условий труда (Приложение № 1 к приказу).
4. До начала работ по специальной оценке условий труда Комиссии и руководителям структурных подразделений информировать работников, занятых на рабочих местах, подлежащих специальной оценке условий труда, о месте и времени проведения первичного обследования рабочих мест, идентификации и последующих лабораторных измерений и (или) исследований уровней производственных факторов на рабочих местах, а также о праве работников присутствовать при проведении указанных работ по специальной оценке условий труда на их рабочих местах и вносить свои мотивированные предложения.
5. Комиссии направить в адрес организации, проводящей СОУТ информацию, необходимую для проведения специальной оценки условий труда, предусмотренную гражданско-правовым договором, в том числе предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений).
6. Председателю Комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда копию титульного листа направить любым доступным способом в адрес организации, проводившей специальную оценку условий труда.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
(должность руководителя)



(подпись)

Маширова Е.И.
(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу № 59 от 15.05.2023г.

График
проведения специальной оценки условий труда в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду комбинированного вида №60 г.Белгорода

(наименование организации)

№ п/п	Этапы	Сроки (даты, периоды)
1.	Начало проведения работ по специальной оценке условий труда (СОУТ)	С момента издания приказа о проведении СОУТ
2.	Подготовка и утверждение перечня рабочих мест и этапов проведения специальной оценки условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест	в течение 30 рабочих дней с даты издания приказа о проведении СОУТ
3.	Выбор организации-исполнителя для проведения специальной оценки условий труда.	в течение 20 дней с даты издания приказа о проведении СОУТ
4.	Подготовка и передача в организацию-исполнитель сведений, документов и информации, которые предусмотрены гражданско-правовым договором и которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда и предложений работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений).	в соответствии со сроками, предусмотренными гражданско-правовым договором
5.	Проведение экспертами выбранной организации-исполнителем идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение исследований (измерений) идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение оценки условий труда.	в соответствии со сроками, предусмотренными гражданско-правовым договором
6.	Подготовка организацией-исполнителем отчета о проведенной специальной оценке условий труда.	в соответствии со сроками, предусмотренными гражданско-правовым договором
7.	Рассмотрение и утверждению отчета о проведении специальной оценки условий труда.	в течение 30 календарных дней с момента приема материалов отчета от организации – исполнителя
8.	Направление в адрес организации-исполнителя информации о дате утверждения отчета и копии титульного листа утверждённого отчета.	В течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета СОУТ.
9.	Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда	не позднее чем тридцать календарных дней со дня

	под роспись, рассмотрение замечаний и возражений работников относительно результатов специальной оценки условий труда, представленных в письменном виде (при их наличии) и принятие решения о проведении в случае необходимости внеплановой специальной оценки условий труда.	утверждения отчета СОУТ.
10.	Подача в Гострудинспекцию по месту своего нахождения декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (при ее наличии).	в течение 30 рабочих дней со дня утверждения отчета СОУТ
11.	Передача организацией-исполнителем во ФГИС СОУТ результатов проведения специальной оценки условий труда.	в течение 10 рабочих дней со дня утверждения отчета СОУТ.
12.	Организация размещения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда (при наличии)	в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета СОУТ.

Заведующий

(должность
руководителя)

(подпись)

Маширова Е.И.

(ФИО)

Утверждено комиссией по проведению специальной оценки условий труда:

Председатель комиссии:

Заведующий

(должность)

(подпись)

Маширова Е.И.

(ФИО)

Члены комиссии:

заместитель
заведующего по
АХР

(должность)

(подпись)

Федяева М.И.

(ФИО)

инструктор по
физкультуре

(должность)

(подпись)

Василина А.Н.

(ФИО)

старший
воспитатель

(должность)

(подпись)

Колмыкова Т.А.

(ФИО)

воспитатель

(должность)

(подпись)

Чуева А.О.

(ФИО)